



« 22 » 12 2025 г.

ПРИКАЗ

БОЕРЫК
№ 198/00

О порядке и сроках проведения самообследования

На основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Положения о порядке подготовки и организации самообследования МБДОУ «Алексеевский детский сад №6 «Пчелка» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан,

приказываю:

1. Провести с 01 по 30 марта 2026 года самообследование МБДОУ «Алексеевский детский сад №6 «Пчелка» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан по итогам работы в 2024 году.
2. Для проведения самообследования МБДОУ «Алексеевский детский сад №6 «Пчелка» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан создать рабочую группу по проведению самообследования в составе:
 - 1) Козина Н.А., член рабочей группы, старший воспитатель, представитель от администрации;
 - 2) Долгова Н.А., член рабочей группы, музыкальный руководитель, председатель первичной профсоюзной организации;
 - 3) Валеева Ф.Р.- член рабочей группы, воспитатель, ответственный за ведение сайта детского сада.
3. Утвердить распределение обязанностей между членами рабочей группы по подготовке и проведению самообследования детского сада (Приложение №1).
4. Утвердить План-график подготовки и проведения самообследования детского сада (Приложение №2).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Н.А.Тарасова

**Распределение обязанностей между членами рабочей группы по подготовке и проведению
самообследования детского сада**

№	ФИО члена рабочей группы	Должность	Обязанности
1.	Тарасова Н.А.	заведующий	1) распределяет обязанности между членами рабочей группы; 2) координирует процесс самообследования; 3) утверждает отчет о результатах самообследования; 4) докладывает о результатах самообследования учредителю; 5) контролирует своевременное исполнение мероприятий по самообследованию; 6) консультирует работников, которые собирают, исследуют и оформляют отдельные данные для отчета; 7) собирает и анализирует информацию о системе управления организацией, кадровом составе, учебно-методическом и библиотечно-информационном обеспечении организации; 8) обобщает полученные данные и формирует отчет
2.	Козина Н.А.	старший воспитатель, член рабочей группы	1) собирает, систематизирует и оформляет данные об образовательном процессе, качестве и условиях обучения, образовательных достижениях обучающихся, выпускников; 2) готовит информацию о материально-технической базе организации
3.	Долгова Н.А..	воспитатель, председатель первичной профсоюзной организации, член рабочей группы	1) собирает и анализирует информацию о системе управления организацией, кадровом составе, учебно-методическом и библиотечно-информационном обеспечении организации
4.	Валеева Ф.Р.	воспитатель, ответственный за ведение сайта детского сада, член рабочей группы	1) формирует предложения по автоматизации сбора информации, ее обобщения и систематизации; 2) публикует отчет о самообследовании на сайте организации

План-график подготовки и проведения самообследования

Мероприятие	Ответственный	Сроки проведения
1. Планирование и подготовка проведения работ по самообследованию		
Проведение установочного (организационно-подготовительное) совещания с членами рабочей группы по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	заведующий	10 февраля 2026 года
2. Организация и проведение самообследования		
Сбор информации для проведения анализа, в том числе подготовка запросов, проведение анкетирования, опросов (по необходимости)	Члены рабочей группы	с 01 по 10 марта 2026 года
3.Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета		
Обсуждение предварительных итогов самообследования, разработка комплекса мер по устранению выявленных в ходе самообследования недостатков	Заведующий	11 марта 2026 года
Свод информации и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	Члены рабочей группы	С 15 по 26 марта 2026 года
Рассмотрение проекта отчета, обсуждение	Заведующий	25 марта 2026 года
Утверждение отчета	Заведующий	25 марта 2026 года
Опубликование отчета на официальном сайте	Член рабочей группы, Ответственный по работе с сайтом	29 марта 2026 года
Направление отчета учредителю	Заведующий	29 марта 2026 года